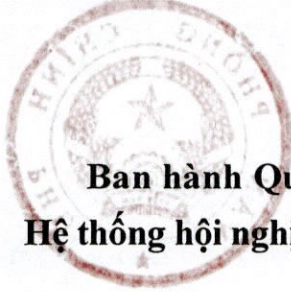


Số: 957/QĐ-VPCP

Hà Nội, ngày 11 tháng 12 năm 2025



QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng
Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ**

BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM VĂN PHÒNG CHÍNH PHỦ

Căn cứ Nghị định số 36/2025/NĐ-CP ngày 25 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 33/2025/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về Mạng truyền số liệu chuyên dùng phục vụ các cơ quan Đảng, Nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 461/QĐ-VPCP ngày 21 tháng 6 năm 2019 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về ban hành Kế hoạch thực hiện Quyết định số 45/2018/QĐ-TTg ngày 09 tháng 11 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ quy định chế độ họp trong hoạt động quản lý, điều hành của cơ quan thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại Văn phòng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 27/QĐ-VPCP ngày 23 tháng 01 năm 2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Văn phòng Chính phủ năm 2025;

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Quản trị - Tài vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2026 và thay thế Quyết định số 906/QĐ-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ ban hành Quy chế Quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống, thiết bị họp trực tuyến của Văn phòng Chính phủ.

Điều 3. Các Vụ trưởng, Cục trưởng, Trưởng các đơn vị, công chức, viên chức, người lao động thuộc Văn phòng Chính phủ và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành./.

Nơi nhận:

- VPCP:
 - BTCN, các PCN;
 - Trợ lý, Thư ký của TTg, các PTTg,
 - Thư ký BTCN;
 - Các Vụ, Cục, đơn vị trực thuộc;
- Cục Bưu điện Trung ương, Bộ KHCN;
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Lưu: VT, QTTV(3). Hg. 5

BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM



Trần Văn Sơn

Trần Văn Sơn



VĂN PHÒNG CHÍNH PHỦ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ

Quản lý, vận hành và sử dụng

Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ

(kèm theo Quyết định số 957/QĐ-VPCP ngày 11 tháng 12 năm 2025)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này quy định về quản lý, vận hành, điều phối hoạt động kỹ thuật phục vụ họp trực tuyến và sử dụng Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ.

Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ phục vụ các cuộc họp trực tuyến của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Phó Thủ tướng và các Bộ, ngành.

2. Đối tượng áp dụng:

a) Các Vụ, Cục, đơn vị (sau đây gọi tắt là đơn vị) và công chức, viên chức, người lao động Văn phòng Chính phủ.

b) Các tổ chức, cá nhân có liên quan tham gia cung cấp dịch vụ, vận hành Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy chế này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. Họp, hội nghị (gọi chung là họp) là một hình thức của hoạt động quản lý nhà nước, một cách thức giải quyết công việc, thông qua đó thủ trưởng cơ quan hành chính nhà nước trực tiếp thực hiện sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành giải quyết các công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan mình theo quy định của pháp luật.

2. Hợp trực tuyến là hình thức họp được thực hiện qua việc ứng dụng các phần mềm, website hoặc qua tổng đài hội thoại thông qua mạng truyền số liệu chuyên dùng, mạng nội bộ hoặc mạng internet để những người ở vị trí địa lý khác nhau có thể cùng tham gia cuộc họp từ xa, mà ở đó họ có thể nghe, nói, nhìn thấy nhau như đang ở chung một phòng họp.

3. Hệ thống hội nghị truyền hình (Hệ thống HNTH) là hệ thống thông tin liên lạc hình ảnh và âm thanh trực tuyến phục vụ họp và xử lý công việc. Hệ thống HNTH của Văn phòng Chính phủ bao gồm Hệ thống HNTH do Văn phòng Chính phủ đầu tư và Hệ thống HNTH do Văn phòng Chính phủ thuê dịch vụ.

4. Thiết bị hội nghị truyền hình là các trang thiết bị máy móc cần thiết cho Hệ thống HNTH hoạt động, gồm: Thiết bị điều khiển đa điểm, thiết bị đầu cuối HNTH chuyên dụng, máy tính cài phần mềm HNTH chuyên dụng hoặc trình duyệt, camera, màn hình, âm thanh,...

5. Thiết bị điều khiển đa điểm (Multipoint Control Unit - MCU) là thiết bị cho phép nhiều hơn hai thiết bị đầu cuối truyền hình hội nghị liên lạc với nhau tạo lập cuộc gọi, truyền/nhận hình ảnh đồng thời tạo thành hội nghị truyền hình đa điểm.

6. Mạng truyền số liệu chuyên dùng (Mạng TSLCD) là mạng kết nối các cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, bảo mật thông tin để trao đổi, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan Đảng, Nhà nước.

Mạng TSLCD do Cục Bưu điện Trung ương thuộc Bộ Khoa học và Công nghệ là đơn vị chủ quản hệ thống thông tin, quản lý và điều hành hoạt động của Mạng. Mạng truyền số liệu chuyên dùng bao gồm mạng truy nhập cấp I, mạng truy nhập cấp II và các phân hệ mạng khác.

7. Đường truyền: Sử dụng Mạng TSLCD của các cơ quan Đảng, nhà nước, kết nối từ điểm cầu chủ trì/trung tâm đến Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các Bộ, ngành.

8. Điểm cầu chính: là điểm cầu chủ trì tổ chức cuộc họp trực tuyến, thực hiện việc điều khiển các thiết bị của các điểm cầu và cho phép các điểm cầu thành phần tương tác tham gia vào Hệ thống HNTH.

9. Điểm cầu thành phần: là điểm cầu được kết nối với điểm cầu chính qua hệ thống quản lý họp tập trung và thực hiện quyền tương tác với Hệ thống HNTH.

10. Điều phối hoạt động kỹ thuật phục vụ họp trực tuyến là việc tổ chức, kiểm soát, giám sát và hỗ trợ kỹ thuật tập trung để bảo đảm Hệ thống hội nghị

truyền hình của Văn phòng Chính phủ hoạt động ổn định, an toàn, thông suốt trong suốt quá trình chuẩn bị, triển khai và kết thúc các cuộc họp trực tuyến.

Điều 3. Mục đích ban hành Quy chế

1. Bảo đảm cho Văn phòng Chính phủ, Bộ ngành, Ủy ban nhân dân (UBND) quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống HNTH của Văn phòng Chính phủ hiệu quả, đúng mục đích, quy định.

2. Bảo đảm việc trao đổi thông tin, hình ảnh các cuộc họp trực tuyến được thông suốt, liên tục nhằm nâng cao hiệu quả trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Phó Thủ tướng và hoạt động của các Bộ ngành.

Điều 4. Nguyên tắc chung của Hệ thống hội nghị truyền hình

1. Cục Quản trị - Tài vụ là đơn vị chủ trì, chịu trách nhiệm quản lý thống nhất, vận hành và điều phối hoạt động kỹ thuật của Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ, bảo đảm việc tổ chức các cuộc họp trực tuyến của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Phó Thủ tướng với lãnh đạo các bộ, ngành, địa phương và các cơ quan, tổ chức có liên quan được triển khai an toàn, thông suốt, ổn định và hiệu quả.

2. Việc quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống hội nghị truyền hình được thực hiện theo cơ chế tập trung, thống nhất trong phạm vi Văn phòng Chính phủ; việc phân cấp, phối hợp giữa các đơn vị trực thuộc Văn phòng Chính phủ và Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương phải rõ ràng về chức năng, thẩm quyền và trách nhiệm. Mọi hoạt động đầu tư, nâng cấp, mở rộng, thay đổi kỹ thuật hoặc chính sách vận hành của Hệ thống phải được thực hiện theo kế hoạch, tuân thủ quy định của pháp luật và chỉ đạo của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

3. Hệ thống hội nghị truyền hình được vận hành theo cơ chế điều phối kỹ thuật tập trung do Cục Quản trị - Tài vụ chủ trì phối hợp với Cục Bưu điện Trung ương và các đơn vị liên quan, bảo đảm hoạt động ổn định, liên tục, an toàn và bảo mật. Các cuộc họp trực tuyến phải được chuẩn bị, chạy thử, kiểm tra thiết bị, đường truyền, âm thanh, hình ảnh, ánh sáng trước khi diễn ra chính thức; trong quá trình họp phải bố trí nhân sự kỹ thuật theo dõi, xử lý kịp thời sự cố và có phương án dự phòng thiết bị, đường truyền, nguồn điện.

4. Việc sử dụng Hệ thống hội nghị truyền hình phải đúng mục đích, đúng thẩm quyền, phục vụ hoạt động chỉ đạo, điều hành, quản lý công vụ của Chính phủ và Văn phòng Chính phủ; không sử dụng cho mục đích cá nhân, thương mại hoặc ngoài phạm vi công vụ.

5. Hoạt động quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống phải được giám sát thường xuyên; ghi nhận, lưu trữ đầy đủ nhật ký truy cập, vận hành và các sự cố kỹ thuật; định kỳ đánh giá hiệu quả hoạt động, kịp thời đề xuất biện pháp cải tiến, bảo trì, nâng cấp nhằm bảo đảm Hệ thống hội nghị truyền hình đáp ứng yêu cầu ngày càng cao trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và các cơ quan hành chính nhà nước.

Điều 5. Các hành vi bị nghiêm cấm

1. Thực hiện truy cập, khai thác, sử dụng trái phép Hệ thống hội nghị truyền hình, bao gồm hành vi chiếm quyền điều khiển, sử dụng tài khoản của người khác, tấn công, xâm nhập, phá hoại, gây gián đoạn hoạt động của hệ thống.

2. Lợi dụng Hệ thống hội nghị truyền hình và các dữ liệu của hệ thống để phục vụ mục đích cá nhân, mục đích ngoài công vụ hoặc trái với chức năng, nhiệm vụ được giao; sử dụng thiết bị, đường truyền, tài nguyên kỹ thuật của hệ thống để tổ chức cuộc họp hoặc hoạt động không thuộc phạm vi cho phép.

3. Tự ý thay đổi, điều chỉnh, cài đặt lại, tháo gỡ hoặc can thiệp vào phần cứng, phần mềm, cơ sở dữ liệu, cấu hình kết nối, thông số kỹ thuật của Hệ thống khi chưa được sự chấp thuận của Cục Quản trị - Tài vụ hoặc đơn vị có thẩm quyền.

4. Ghi âm, ghi hình, chụp ảnh, truyền phát, lưu trữ hoặc chia sẻ nội dung phiên họp trực tuyến khi chưa được phép của cơ quan chủ trì hoặc khi nội dung cuộc họp thuộc phạm vi bí mật nhà nước; tiết lộ thông tin, mật khẩu, sơ đồ hệ thống, danh mục người sử dụng hoặc dữ liệu kỹ thuật cho tổ chức, cá nhân không có thẩm quyền.

5. Sử dụng thiết bị cá nhân, phần mềm không được phê duyệt hoặc không bảo đảm an toàn thông tin để truy cập, điều khiển hoặc tham gia hệ thống; không thực hiện đúng quy trình bảo mật, xác thực khi đăng nhập và vận hành Hệ thống.

6. Thực hiện các hành vi khác vi phạm quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước, an toàn thông tin mạng, hoặc gây ảnh hưởng đến an ninh, an toàn, tính liên tục của Hệ thống hội nghị truyền hình.

Chương II

QUẢN LÝ, VẬN HÀNH VÀ SỬ DỤNG HỆ THỐNG HỘI NGHỊ TRUYỀN HÌNH

Điều 6. Yêu cầu tại các điểm cầu họp trực tuyến

1. Cục Quản trị - Tài vụ, Văn phòng Chính phủ là cơ quan chủ trì, chịu trách nhiệm điều phối kỹ thuật, hành chính chung Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ; hướng dẫn, kiểm tra việc bảo đảm điều kiện kỹ thuật, an toàn, an ninh thông tin, môi trường phòng họp và vận hành đồng bộ giữa các điểm cầu. Cục Quản trị - Tài vụ có quyền phê duyệt, điều chỉnh cấu hình kỹ thuật và xử lý tình huống trong quá trình tổ chức họp trực tuyến.

2. Cục Bưu điện Trung ương, Bộ Khoa học và Công nghệ là đơn vị quản lý, vận hành Hệ thống hội nghị truyền hình; chịu trách nhiệm ban hành, hướng dẫn và giám sát việc tuân thủ các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, quản lý vận hành MCU, hạ tầng Mạng truyền số liệu chuyên dùng và các quy định về bảo đảm an toàn, an ninh thông tin mạng. Cục Bưu điện Trung ương phối hợp với Cục Quản trị - Tài vụ trong việc kiểm tra, đánh giá chất lượng kỹ thuật và khả năng liên thông giữa các điểm cầu thuộc Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ.

3. Đơn vị cung cấp dịch vụ được Văn phòng Chính phủ lựa chọn, ký hợp đồng cung cấp dịch vụ có trách nhiệm bố trí, lắp đặt, vận hành kỹ thuật và bảo trì thiết bị đầu cuối tại các điểm cầu, bảo đảm chất lượng tín hiệu, độ ổn định đường truyền và khắc phục kịp thời sự cố theo yêu cầu của Cục Quản trị - Tài vụ. Đơn vị cung cấp dịch vụ thông phải tuân thủ đầy đủ các tiêu chuẩn kỹ thuật, quy định về an toàn thông tin và chịu sự giám sát của Cục Quản trị - Tài vụ trong suốt quá trình cung cấp dịch vụ.

4. Các điểm cầu (trung ương, bộ, ngành, địa phương) có trách nhiệm bảo đảm đầy đủ điều kiện phòng họp, nguồn điện ổn định, hệ thống điện dự phòng, ánh sáng, âm thanh, vị trí camera và micro phù hợp; bố trí ít nhất một nhân sự kỹ thuật được đào tạo, có khả năng xử lý sự cố cơ bản, phối hợp chặt chẽ với doanh nghiệp viễn thông, Cục Bưu điện Trung ương và Cục Quản trị - Tài vụ trong suốt quá trình họp.

5. Các thiết bị đầu cuối, phần mềm điều khiển, tài khoản quản trị và dữ liệu lưu trữ tại điểm cầu phải được quản lý chặt chẽ, sử dụng đúng mục đích, đúng thẩm quyền; không tự ý thay đổi cấu hình, cài đặt lại phần mềm, thay thế hoặc di chuyển thiết bị khi chưa có sự đồng ý của Cục Quản trị - Tài vụ.

Điều 7. Quy định quản lý Hệ thống hội nghị truyền hình

1. Hệ thống HNTH của Văn phòng Chính phủ được triển khai kết nối đến 03 cấp chính quyền từ trung ương đến cấp cơ sở. Văn phòng Chính phủ điều hành, quản lý thống nhất việc kết nối các điểm cầu của Hệ thống HNTH của Văn phòng Chính phủ từ trung ương đến cấp tỉnh, cấp cơ sở, cụ thể:

a) Kết nối từ trung ương đến cấp tỉnh:

- Bao gồm: Các điểm cầu tại VPCP, các bộ, ngành, cơ quan thuộc Chính phủ và các điểm cầu tại UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Sử dụng kênh truyền mạng truy nhập cấp I của mạng TSLCD để kết nối các điểm cầu này.

- Do Văn phòng Chính phủ quản lý.

b) Kết nối đến cấp cơ sở:

- Bao gồm: Các điểm cầu tại Sở, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu.

- Sử dụng kênh truyền mạng truy nhập cấp II của mạng TSLCD để kết nối các điểm cầu này.

- Do địa phương quản lý.

c) Hệ thống HNTH của Văn phòng Chính phủ liên thông với hệ thống HNTH do địa phương quản lý.

2. Văn phòng Chính phủ quản lý thiết bị HNTH và công tác quản trị, vận hành Hệ thống HNTH lắp đặt tại trụ sở Văn phòng Chính phủ.

3. UBND quản lý thiết bị HNTH và phối hợp với đơn vị có liên quan quản trị, vận hành Hệ thống HNTH do Văn phòng Chính phủ lắp đặt tại phòng họp trực tuyến của địa phương.

Điều 8. Quy định vận hành Hệ thống hội nghị truyền hình

1. Nhân sự tham gia vận hành Hệ thống HNTH tại điểm cầu chính

a) Cài đặt, điều khiển thiết bị HNTH tại điểm cầu chính, chủ trì kết nối với thiết bị HNTH tại các điểm cầu thành phần để Hệ thống HNTH hoạt động liên tục và ổn định.

b) Có trách nhiệm quản trị, theo dõi các thông số kỹ thuật, điều chỉnh khung hình hiển thị hình ảnh, âm thanh, ánh sáng phù hợp với từng thời điểm diễn ra cuộc họp.

c) Phối hợp kịp thời với cán bộ kỹ thuật của đơn vị cung cấp dịch vụ và cán bộ phụ trách vận hành hệ thống ở các điểm cầu khi có sự cố về đường truyền, tín hiệu âm thanh, hình ảnh để kịp thời khắc phục, hạn chế tối đa thời gian gián đoạn cuộc họp.

2. Nhân sự tham gia vận hành Hệ thống HNTH tại các điểm cầu thành phần

a) Cài đặt, điều khiển thiết bị HNTH tại điểm cầu thành phần bảo đảm kết nối với thiết bị HNTH tại điểm cầu chính.

b) Theo dõi vận hành hệ thống trong suốt quá trình diễn ra cuộc họp, chỉ được bật micro khi có yêu cầu phát biểu của cơ quan chủ trì cuộc họp.

c) Điều chỉnh về các vị trí khung hình khi có đại biểu ở điểm cầu phát biểu.

d) Không được tự ý quay số tới bất kỳ điểm cầu nào trong hệ thống khi chưa có yêu cầu của cán bộ kỹ thuật vận hành tại trung tâm điều khiển.

e) Khi xảy ra sự cố phải thông báo ngay cho nhân sự vận hành tại điểm cầu chính để khắc phục kịp thời sự cố trong thời gian ngắn nhất.

Điều 9. Quy định sử dụng Hệ thống hội nghị truyền hình

1. Hệ thống HNTH của Văn phòng Chính phủ được sử dụng đối với:

a) Các cuộc họp trực tuyến của Chính phủ, Thủ tướng, các Phó Thủ tướng với Bộ, ngành, địa phương.

b) Các cuộc họp trực tuyến của Lãnh đạo Bộ, ngành với địa phương.

2. Hệ thống HNTH của Văn phòng Chính phủ trước khi vận hành chính thức phải được tổ chức chạy thử. Hệ thống HNTH phải đảm bảo chất lượng hình ảnh và âm thanh, cuộc họp không bị gián đoạn và thông tin cuộc họp được bảo mật.

3. Khi có 02 cuộc họp trực tuyến diễn ra đồng thời hoặc cuộc họp kết nối đến cấp xã, phường, đặc khu, Hệ thống HNTH của Văn phòng Chính phủ sẽ sử dụng đường truyền của đơn vị cung cấp dịch vụ.

Điều 10. Bảo đảm an toàn, an ninh Hệ thống hội nghị truyền hình

Việc bảo đảm an toàn, an ninh Hệ thống hội nghị truyền hình của Văn phòng Chính phủ thực hiện theo Quy chế bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng của

Văn phòng Chính phủ ban hành kèm theo Quyết định số 795/QĐ-VPCP ngày 26 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

Điều 11. Trách nhiệm của Văn phòng Chính phủ

1. Cục Quản trị - Tài vụ

a) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan quản lý, vận hành Hệ thống HNTH tại trụ sở Văn phòng Chính phủ, đảm bảo yêu cầu kỹ thuật, hoạt động ổn định thông suốt, an toàn, an ninh của Hệ thống.

b) Quản lý về mặt tài sản đối với thiết bị HNTH do Văn phòng Chính phủ đầu tư mua sắm tại trụ sở.

c) Tiếp nhận đăng ký và được ủy quyền ký văn bản trả lời các Bộ, ngành về việc bố trí lịch sử dụng Hệ thống HNTH.

d) Tổ chức điều phối khắc phục kịp thời khi có sự cố xảy ra, nhằm giảm thiểu thời gian gián đoạn hoạt động của hệ thống trong thời gian diễn ra cuộc họp trực tuyến.

e) Phối hợp với các đơn vị liên quan bảo đảm điều kiện vật chất kỹ thuật phòng họp trực tuyến thuộc trách nhiệm của Văn phòng Chính phủ.

f) Theo dõi, thống kê số lượng cuộc họp sử dụng Hệ thống HNTH để báo cáo khi có yêu cầu.

2. Vụ Tổng hợp

a) Phát hành Giấy mời, Công điện có thông tin về hình thức tổ chức cuộc họp, thời gian và các điểm cầu tham dự.

b) Phối hợp với các Vụ, Cục chủ trì họp trực tuyến tiếp nhận thông tin đăng ký phát biểu trực tiếp và trực tuyến trong cuộc họp.

c) Thông báo kịp thời tới Cục Quản trị - Tài vụ đối với các cuộc họp trực tuyến đột xuất khi có yêu cầu của Lãnh đạo Chính phủ.

d) Thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Quyết định số 673/QĐ-VPCP ngày 25 tháng 7 năm 2014 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về quy chế tổ chức các cuộc họp, hội nghị của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ hoặc Quyết định thay thế tương đương.

3. Các Vụ, Cục chủ trì cuộc họp trực tuyến

a) Cử đầu mối phối hợp với Cục Quản trị - Tài vụ tổ chức buổi chạy thử Hệ thống HNTH theo kế hoạch.

b) Cung cấp kịch bản, tài liệu trình chiếu tại cuộc họp trực tuyến trong buổi tổ chức chạy thử, vận hành chính thức Hệ thống HNTH.

c) Chủ trì phối hợp với Vụ Tổng hợp, Cục Quản trị - Tài vụ trong việc tiếp nhận thông tin đăng ký phát biểu trực tiếp và trực tuyến.

Điều 12. Trách nhiệm của Bộ Khoa học và Công nghệ (Cục Bưu điện Trung ương)

1. Bảo đảm thiết bị điều khiển đa điểm và đường truyền cho các cuộc họp HNTH của Văn phòng Chính phủ từ Trung ương đến các tỉnh, thành phố đáp ứng yêu cầu chất lượng âm thanh, hình ảnh của cuộc họp; Bảo đảm cổng kết nối liên thông với Hệ thống HNTH do địa phương quản lý trong các cuộc họp liên thông từ Trung ương đến cơ sở.

2. Phối hợp với Cục Quản trị - Tài vụ, Văn phòng Chính phủ tổ chức chạy thử, vận hành chính thức Hệ thống HNTH. Thời gian chạy thử, vận hành chính thức Hệ thống và số lượng điểm cầu tham dự họp do Văn phòng Chính phủ thông báo bằng văn bản hoặc tin nhắn.

3. Quản lý, kiểm soát thông số, địa chỉ IP, chuẩn kết nối thiết bị đầu cuối của các điểm cầu tại các Bộ, ngành, địa phương; xử lý, khắc phục kịp thời khi có sự cố.

4. Cung cấp giải pháp kỹ thuật kết nối đối với các cuộc họp trực tuyến quốc tế do Thủ tướng, các Phó Thủ tướng Chính phủ và Lãnh đạo Văn phòng Chính phủ chủ trì.

5. Có trách nhiệm bảo mật thông tin các cuộc họp trực tuyến theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 13. Trách nhiệm UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

1. Quản lý về mặt tài sản, chịu trách nhiệm về bảo đảm an toàn, an ninh thông tin đối với thiết bị HNTH do Văn phòng Chính phủ lắp đặt tại phòng họp trực tuyến của địa phương.

2. Chủ trì, phối hợp với đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra các điều kiện môi trường hoạt động, tiêu chuẩn kỹ thuật trong quản lý, vận hành thiết bị HNTH tại phòng họp trực tuyến bảo đảm yêu cầu kỹ thuật, hệ thống hoạt động ổn định, thông suốt, an toàn.

3. Chủ động, phối hợp khắc phục kịp thời khi có sự cố xảy ra, nhằm giảm thiểu thời gian gián đoạn hoạt động của Hệ thống trong thời gian diễn ra cuộc họp trực tuyến.

4. Đảm bảo kết nối HNTH đến các điểm cầu Sở, ngành, UBND xã, phường, đặc khu và đảm bảo kết nối đến cổng kết nối của Cục Bưu điện Trung ương trong các phiên họp liên thông từ Trung ương đến cơ sở.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 14. Khen thưởng và xử lý vi phạm

1. Tập thể, cá nhân có thành tích trong quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống HNTH phục vụ công tác sẽ được xem xét khen thưởng. Cục Quản trị - Tài vụ chủ trì, phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ đề xuất Bộ trưởng, Chủ nhiệm hình thức khen thưởng đối với những tập thể và cá nhân có thành tích.

2. Tập thể và cá nhân vi phạm Quy chế này, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm có thể bị xử lý hành chính, xử lý kỷ luật hoặc các hình thức khác theo quy định hiện hành.

Điều 15. Trách nhiệm thi hành

1. Trưởng các đơn vị có trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị thực hiện nghiêm các quy định của Quy chế này.

2. Các đơn vị, tổ chức có liên quan trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình, có trách nhiệm phối hợp với Cục Quản trị - Tài vụ trong quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống HNTH và bảo mật thông tin theo quy định pháp luật.

3. Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có vấn đề phát sinh, các đơn vị kịp thời phản ánh về Cục Quản trị - Tài vụ để tổng hợp, trình Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ xem xét, quyết định việc sửa đổi, bổ sung./.